

日本ガイシフォーラムの利用受付について（令和2年4月～10月分）

日本ガイシフォーラム工事期間中（令和2年3月31日まで）は、日本ガイシホール管理事務室で行います。工事終了後（令和2年4月1日から）は、日本ガイシフォーラム管理事務室で行います。また、抽選会場は、オリエンテーションルーム（日本ガイシホール棟館内中央部分／健康相談室内）です。

日本ガイシフォーラムの利用受付は6か月前の1日より行います。

利用月	抽選日	空き予約	利用の申込の手続き
令和2年4月分	令和元年10月1日 午前9時から	抽選日翌日から 日本ガイシホール 事務室及び電話で受付 (052) 614-3111	① 使用申込書受付 ② 使用料の納入（現金・振込）受付 ③ 使用打合せ 令和2年1月5日から（ただし、令和2年1月以降の抽選日当日は、当該抽選分のみ）日本ガイシホール事務室で受付 午前9時00分～午後4時00分 休館日：1月20～22日、2月17日、3月16日
令和2年5月分	令和元年11月1日 午前9時から		
令和2年6月分	令和元年12月1日 午前9時から		
令和2年7月分	令和2年1月4日 午前9時から		
令和2年8月分	令和2年2月1日 午前9時から		
令和2年9月分	令和2年3月1日 午前9時から		
令和2年10月分	令和2年4月1日 午前9時から	抽選日翌日から 日本ガイシフォーラム 事務室及び電話で受付 (052) 614-3131	(1) 令和2年4月1日～4月10日 午前9時45分～午後5時00分 (2) 令和2年4月11日～ 午前8時45分～午後9時15分

※1 レセプションホールを利用されるお客様で、詳細な打合せが必要な場合は、事前電話にて、打ち合わせ日時の調整後に来場をお願いします。

※2 日本ガイシフォーラムは、令和2年4月11日から通常どおり営業いたします。ただし、日本ガイシフォーラム棟における各諸室の下見については、名古屋市における工事検査終了後（令和2年3月末予定）になりますので、ご了承ください。

※3 令和2年7月分以降の「抽選会での予約」及び「空き予約」については、予約後10日以内に、令和2年3月31日までは日本ガイシホール事務室にて、令和2年4月1日以降は日本ガイシフォーラム事務室にて利用申込手続きをお願いします。

※4 抽選会場は、オリエンテーションルームです。

使用にあたっての注意事項

1 使用の取り消し等

使用の許可を受けた施設や設備を使用目的以外に使用したり、使用の権利を譲渡、転貸することはできません。

公の秩序又は善良な風俗を乱すおそれがあるとき、施設の管理・運営上支障があるとき、虚偽の申請によって使用許可を得たとき、法令又は施設の諸規則に違反したとき、その他施設管理者の指示に従わないときは、使用許可を取り消し、行事を中止させ、又は使用にあたっての条件を付すことがあります。

2 使用の還付

納入された利用料は、お返しできません。

ただし、やむを得ない理由により取り消しをされる場合、使用日の14日前までに、印鑑を持参し正式に手続きをされますと、利用料の5割を還付します。

3 張り紙等の禁止

壁・扉・幕等へ画鋏、セロテープ、ガムテープ等で張り紙をすることはお断りいたします。

4 清掃及びゴミの処理

使用後は部屋を清掃し、発生したゴミはお持ち帰りください。

5 損害の賠償

使用者が故意又は過失によって施設内の設備、器物等を破壊・棄損又は紛失したときは、その損害を賠償していただきます。

6 特別電力の使用

仕込み図面を提出し、容量等のチェックを受けてください。

特別電力の最大容量は40キロワット（200ボルト、100ボルト、200アンペア）です。ただし、総合体育館内他施設の当日の催物により制約を受ける場合があります。

7 消防署への届け出

行事の規模、使用形態によっては、消防署への届け出が必要な場合がありますので、係員とご相談ください。

8 その他

- ・ 定員を超える使用はお断りいたします。
- ・ 器材及び荷物の持ち込みや配送は、使用時間帯内をお願いいたします。
- ・ 使用責任者をおくとともに、避難誘導人員を配置するなど、入場者の安全確保にご留意ください。
- ・ 附属設備を操作する方は、主催者で手配していただきますので、お申し込みのときに十分な協議をお願いいたします。
- ・ 新聞広告、チラシ等を出されるときは、事前に協議をお願いいたします。
- ・ 無断で寄付・金品の募集、物品の陳列をしないでください。
- ・ 爆発物や危険物の持ち込みはお断りいたします。また、許可を受けずに火気を使用したり、特別の設備をしないでください。